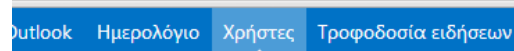


## Mail- δημιουργία νέας επαφής ή ομάδας επαφών

Επιλέγετε <χρήστες> από το menu επάνω δεξιά στην οθόνη σας.



Στη νέα οθόνη επιλέγετε <δημιουργία> πάνω αριστερά και εμφανίζονται οι κάτωθι ερωτήσεις.



Επιλέγοντας <δημιουργία επαφής> συμπληρώνετε τη φόρμα με τα στοιχεία της επαφής που θέλετε. Οι επιπλέον πληροφορίες (εργασία, διεύθυνση κ.λ.π.) για να συμπληρωθούν πρέπει να τις επιλέξετε για να εμφανιστεί η φόρμα (προς συμπλήρωση) της κάθε μίας ξεχωριστά.

Τέλος <αποθήκευση>

ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ  ΑΠΟΡΡΙΨΗ

Όνομα:  Πατρώνυμο:

Επώνυμο:

email Email:   
Εμφάνιση ως:

εργασία

διεύθυνση

άλλο

τηλέφωνο

IM

σημειώσεις

Επιλέγοντας <δημιουργία ομάδας> συμπληρώνετε τη φόρμα με τα στοιχεία της ομάδας που θέλετε. Όνομα ομάδας και μέλη. Στο πεδίο των μελών αρκεί να πληκτρολογήσετε τα αρχικά γράμματα των προς καταχώρηση στην ομάδα και από τη λίστα που θα εμφανιστεί κάνετε την επιλογή.

ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ✕ ΑΠΟΡΡΙΨΗ

Όνομα ομάδας:

Μέλη:

Σημειώσεις:

Αναζήτηση επαφών & καταλόγου

Αν κατάλαθος επιλέξατε κάποια επαφή που δεν θέλετε να είναι στη συγκεκριμένη ομάδα, απλά την αφαιρείτε από την ομάδα με το σύμβολο <X> που βρίσκεται δεξιά της.


ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ✕ ΑΠΟΡΡΙΨΗ

Όνομα ομάδας:

Μέλη:

Σημειώσεις:

1 ΝΕΑ ΜΕΛΗ ΠΡΟΣΤΕΘΗΚΑΝ

  ✕

Τέλος <αποθήκευση>